

Заявление № _____ от _____

Директору ГБОУ школы № 199
Приморского района Санкт-Петербурга
Протасовой О.В.

Приказ № _____ от _____

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

Адрес регистрации _____

паспорт _____ серия _____

дата выдачи и кем выдан _____

Контактные телефоны: _____

E-mail _____

В приказ
Зачислить в 1 класс

Директор _____ О.В. Протасова

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) – _____

_____ дата рождения _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего)

свидетельство о рождении ребенка серия _____ № _____ дата выдачи _____

кем выдан _____

номер актовой записи _____

проживающего по адресу:

ул./пр./алл. /пер. _____ дом _____ корп. _____ кв. _____

в 1 класс 2025-2026 учебного года ГБОУ школы № 199 Приморского района Санкт-Петербурга.

Прошу организовать обучение на _____ языке.

Сведения о внеочередном, первоочередном и (или) преимущественном праве зачисления на обучение в ГБОУ школе №199 Приморского района Санкт-Петербурга:

(в случае наличия указывается категория)

Сведения о потребности обучения по адаптированной образовательной программе и в создании специальных условий _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, уставом образовательной организации ознакомлен.

Дата: _____

Подпись: _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата: _____

Подпись: _____

Перечень документов, которые необходимо приложить к заявлению
ОРИГИНАЛЫ + КОПИИ:

1. Документ, удостоверяющий личность ребенка (свидетельство о рождении);
 2. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) (паспорт гражданина РФ);
 3. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания (форма-8, форма-9, форма-3);
- + Желательно:
4. Фото 3*4 для личного дела;
 5. СНИЛС ребенка и родителя.