

ПРИНЯТО

Общим собранием
ГБОУ школы №199 Приморского
района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 01.09.2022

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБОУ школы №199 Приморского района
Санкт-Петербурга
Приказ № 16/5 от 01.09.2022

Положение об организации питьевого режима в отделении дошкольного образования ГБОУ школа №199 Приморского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1 Положение об организации питьевого режима (далее — Положение) является локальным актом Отделения дошкольного образования ГБОУ школа №199 Приморского района Санкт-Петербурга (далее ОДО)

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28.

1.3. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ОДО. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.

1.4. Настоящее Положение принимается на общем собрании работников ГБОУ школа № 199 и вводится в действие на неопределенный срок на основании приказа руководителя ГБОУ. Данное Положение действует до принятия нового.

1.5. Изменения и дополнения к Положению оформляются в виде приложений, принятых на общем собрании работников ГБОУ, и вводятся в действие на основании приказа руководителя ГБОУ.

2. Задачи организации питьевого режима

2.1. Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

2.2. Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 Об утверждении санитарных правил СП2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом детей

3.1. Контроль за организацией питьевого режима в ОДО осуществляется администрацией ГБОУ, ответственными за организацию питания ежедневно.

3.2. Ответственность за организацию питьевого режима в ОДО возлагается на поваров, а в группах - на воспитателей и помощников воспитателей.

4. Организация питьевого режима в ОДО

4.1. Питьевой режим детей организуется с использованием разлитой по чайникам (графинам) прокипяченной и охлажденной питьевой воды, соответствующей требованиям СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества».

4.2. Замена кипяченной питьевой воды на группах производится согласно требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 и отражается в соответствующем графике, в котором фиксируется дата, время кипячения и подпись ответственного лица за организацию питьевого режима в группе (Приложение 1).

- вода кипятится на пищеблоке в специально отведенной ёмкости не менее 5 минут;
- вода охлаждается в той же ёмкости, в которой кипятилась;
- условие ее хранения - не более 3 -х часов;
- обработка ёмкости для кипячения осуществляется перед каждым кипячением;
- перед сменой кипячённой воды ёмкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья столовой посуды, ополаскиваться;
- температура питьевой воды, даваемой ребенку, составляет 18-20°С;
- воду дают ребенку в индивидуальных керамических чашках (кружках). Чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных чашек (кружек) ставится отдельный поднос. Мытье чашек осуществляется организованно, в посудомоечных машинах после каждого применения в режиме горячего полоскания. Возможно использование посуды одноразового применения (обязательно наличие контейнеров - для сбора использованной посуды одноразового применения).

4.2. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится помощником воспитателя на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник с крышечкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

4.3. Контроль наличия кипяченой воды в группе осуществляет помощник воспитателя, воспитатели группы.

5. Ответственность

5.1. Повар на кухне, медицинская сестра, воспитатели и помощники воспитателей групп несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в ОДО.

5.2. Контроль за соблюдением питьевого режима в летний период ежедневно осуществляет администрация ГБОУ.

