

**ПРИНЯТО:**

**на Собрании Совета родителей**

**Протокол № I от 02.12.2022 г.**

**Председатель Совета Родителей**

Архипова Лаура  
Эдгелеевна

**Секретарь Совета Родителей**

Ращевская Елена  
Владимировна

**Положение о Совете родителей  
(Устав Совета родителей школы)**

**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения №199  
Приморского района г. Санкт-Петербурга (далее – Школа)**

**1. Общие положения**

1.1. Совет родителей создается по инициативе родителей ГБОУ Школы №199 Приморского района г. Санкт-Петербурга, для добровольного объединения граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов, в целях содействия положениям государственной политики в сфере образования по развитию государственно-общественных форм управления, сохранения автономии образовательной организации, защиты академических прав и свобод обучающихся.

1.2. Настоящее Положение/Устав (далее – Положение/Устав) разработано в соответствии с Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ (ред. от 02.06.2016) "Об общественных объединениях", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ с текущими редакциями 2021-2022г.г. "Об образовании в Российской Федерации", ФГОС ДО, ФГОС НО, ФГОС ОО и ФГОС СО и Примерными основными образовательными программами по ступеням образования.

1.3. Настоящее Положение определяет цели и задачи Совета родителей ГБОУ «Школа № 199» (далее – Совет), основные функции, а также порядок формирования и организацию деятельности.

1.4. Совет является коллегиальным органом, формирующим совместно с администрацией и другими органами управления школой единую образовательную политику Школы и реализующим принятые законным путем программы ее деятельности.

1.5. Совет является созданным на добровольной основе по инициативе родителей ГБОУ «Школа № 199» общественным объединением родителей обучающихся Школы (далее – родителей) для защиты общих интересов и достижения общих целей, указанных в настоящем положении.

## **2. Основные задачи Совета**

- 2.1. Обеспечение взаимодействия администрации Школы, педагогов и родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.2. Содействие совершенствованию условий для образовательного процесса и свободного развития творческой личности обучающихся.
- 2.3. Содействие совершенствованию качества образовательного процесса в Школе.
- 2.4. Обеспечение защиты законных прав и интересов обучающихся, охраны их жизни и здоровья, а также обеспечения и защиты прав и законных интересов обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.5. Работа Совета строится на принципах добровольности, безвозмездности, информационной открытости и коллегиальности принятия решения.

## **3. Функции Совета**

- 3.1. Создание условий для активного участия родителей в жизнедеятельности Школы;
- 3.2. Содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся;
- 3.3. Защита прав и законных интересов обучающихся и родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся;
- 3.4. Взаимодействие с педагогическим составом Школы для поддержки в защите прав и законных интересов педагогов школы;
- 3.5. Подготовка и проведение родительских собраний, акций, образовательных, театральных, научных и праздничных мероприятий, в том числе выездных, с участием учителей, родителей, учащихся, выпускников и друзей Школы;
- 3.6. Помощь педагогическому коллективу в осуществлении работы с семьями, родителями (законными представителями несовершеннолетних) обучающихся;
- 3.7. Содействие в организации правового и педагогического просвещения родителей;
- 3.8. Организация мероприятий по обмену опытом семейного воспитания, школьного детско-взрослого соуправления, воспитания гражданственности и социальной ответственности, реализации прав и свобод детей;
- 3.9. Формирование предложений для повышения качества образовательной деятельности;
- 3.10. Содействие организации внеурочной деятельности учащихся;

- 3.11 Совместно с коллегиальными органами управления Школой участие в обсуждении и создании политики развития Школы, части образовательных программ, формируемой всеми участниками образовательных отношений;
- 3.12. Совместно с коллегиальными органами управления Школой участие в обсуждении, создании и издании локальных нормативных актов школы, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся;
- 3.13. Совместно с коллегиальными органами управления Школой участие в создании Программы и реализации мероприятий по воспитанию как Школы в целом, так и отдельных параллелей или классов;
- 3.14. Рассмотрение обращений в свой адрес от родителей, администрации, Управляющего совета и других участников образовательного процесса, а также, при необходимости, по запросу Управляющего совета содействие в рассмотрении обращений, поступивших в администрацию Школы;
- 3.15. Проведение опросов по школе в целом, по отдельным корпусам школы, по отдельным параллелям или по отдельным классам, как по инициативе Совета, так и по инициативе родителей, с целью выработки и учета мнения родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся по различным вопросам жизни Школы, затрагивающим права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся;
- 3.16. Мониторинг выполнения Устава Школы и других локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся;
- 3.17. Содействие другим коллегиальным органам управления Школой в контроле за целевым использованием в Школе бюджетных и внебюджетных средств;
- 3.18. Содействие в совершенствовании материально-технической базы Школы, благоустройстве и охране её помещений и территории;
- 3.19. Изучение общественного мнения родителей обучающихся, а также самих обучающихся по удовлетворенности качеством условий обучения и по удовлетворенности качеством обучения по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также по вопросам, связанным с пребыванием обучающихся в Школе;
- 3.20. Изучение общественного мнения родителей, обучающихся об уровне образования, а также квалификации персонала Школы, в том числе уровне знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующих подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности;
- 3.21. Формирование позиции родителей и обучающихся по различным вопросам, связанным с обучением и пребыванием обучающихся в Школе;

3.22. Доведение общественного мнения до руководителя и администрации Школы, коллегиальных органов управления Школой (Педагогический совет, Управляющий Совет, Совет обучающихся) а также иных заинтересованных лиц;

3.23. Взаимодействие с другими органами общественного самоуправления Школы, педагогическим коллективом, различными учреждениями и организациями;

3.24. Содействие в организации и совершенствовании образовательного процесса, условий образования и развития Школы;

3.25. Участие в обсуждении направлений развития и конкретных проектов, направленных на модернизацию образования в Школе, участия Школы и ее представителей в грантовых и творческих, научно-исследовательских, спортивных и других конкурсах, участие в российских и международных образовательных мероприятиях;

3.26. Для достижения целей и задач создания Совет проводит работу в следующих формах:

- (a) Проводит опросы в форме анкетирования;
- (b) Проводит общие собрания Совета и совместные собрания Совета и родителей Школы;
- (c) Дает рекомендации администрации Школы и Управляющему совету по постановке вопросов на обсуждение и при принятии решений;
- (d) Принимает участие в разработке и согласовании НЛА школы, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся;
- (e) Оказывает содействие участникам образовательного процесса и администрации Школы в защите законных прав и интересов обучающихся и родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся;
- (f) Ведет работу с родителями обучающихся, а также педагогическим составом и администрацией Школы по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- (g) Совершает иные действия в рамках полномочий, необходимые для достижения поставленных целей создания Совета.

3.27. Информировывает родителей Школы о деятельности Совета и привлекает их к обсуждению вопросов, относящихся к компетенции Совета.

#### **4. Совет имеет право:**

4.1. Вносить предложения администрации и Управляющему Совету Школы по вопросам, входящим в его компетенцию;

4.2. Обращаться за разъяснениями в различные организации и учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;

4.3. Запрашивать и получать информацию от руководителя, администрации, Педагогического совета, Управляющего совета Школы и других органов самоуправления;

4.4. Принимать участие в формировании и обсуждении образовательной и финансовой политики Школы, в разработке и согласовании локальных нормативных актов в части законных прав и интересов обучающихся;

4.5. Принимать участие в разработке и согласовании управленческих решений и издании ЛНА Школы, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся.

4.6. Инициировать отмену локальных нормативных актов Школы, ухудшающих положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании положением либо принятые с нарушением установленного порядка.

4.7. Ставить вопрос о необходимости проведения общего школьного родительского собрания;

4.8. Организовывать постоянные или временные комиссии, рабочие группы под руководством членов Совета для исполнения своих функций;

4.9. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, сторонних экспертов по вопросам, рассматриваемым на заседании;

4.10. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета (по приглашению членов Педагогического совета), других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета, а также делегировать свои полномочия такого участия другим членам Совета.

4.11. При необходимости Совет принимает решение о представительстве на судебной защите прав и свобод родителей, обучающихся, а также учителей Школы.

## **5. Учредители и члены Совета, их права и обязанности**

5.1. Учредителями Совета являются родители (законные представители) учащихся Школы, инициаторы создания Совета.

5.2. Членами Совета может стать любой родитель (законный представитель), разделяющий цели и задачи настоящего объединения, готовый работать в объединении на безвозмездной основе, и дети которого являются обучающимися Школы, делегированный родительским комитетом класса (родительским советом класса), не более 2 представителей от каждого класса.

5.3. Члены и учредители Совета имеют равные права. Члены и учредители Совета:

- (a) Имеют право принимать участие в собраниях Совета;
- (b) Выступать на собраниях Совета;
- (c) Формировать повестку собрания Совета;
- (d) Голосовать по вопросам, включенным в повестку собрания Совета.
- (e) Вести работу по мероприятиям Совета на добровольной основе на равных правах с другими членами Совета.

5.4. Совет может иметь структурные подразделения в соответствии с Корпусами и классами учебного комплекса Школы.

5.5. В случае спорных вопросов при голосовании Председатель Совета имеет право решающего голоса.

## **6. Органы Совета**

6.1. Высшим руководящим органом Совета является Общее собрание Совета. Постоянно действующим руководящим органом Совета является Правление (Председатель, Секретарь и Счетная комиссия Совета в составе двух-трех членов Правления).

6.2. Общее собрание Совета:

- (a) Созывается Правлением Совета.
- (b) Созывается по инициативе  $\frac{1}{3}$  Членов Совета.
- (c) Принимает решение по общим вопросам, включенным в повестку собрания большинством голосов. По вопросам отдельного структурного подразделения – большинством голосов отдельного структурного подразделения.
- (d) Считается состоявшимся, если в нем участвует не менее половины учредителей и не менее  $\frac{1}{2}$  членов Совета; собрание структурного подразделения считается состоявшимся, если в нем участвует не менее половины учредителей и  $\frac{1}{2}$  членов Совета структурного подразделения.
- (e) Проводится в очной или заочной форме и является открытым. О проведении общего собрания Совета или подразделения Совета не менее чем за 3 дня размещается объявление в специально созданной группе в социальной сети (Телеграмм) и производится рассылка информационных писем/сообщений всем членам Совета (по указанным ими электронным контактам).
- (f) Срочный сбор (Общее собрание) при необходимости собрание может быть проведено ранее оговоренного в положении (6.3.е) срока при отсутствии возражений других членов Совета.
- (g) Ведение собрания и Результаты голосования по вопросам оформляются протоколом. Протокол общего собрания не позднее чем через 5 дней публикуется в группе Совета в социальной сети «ВКонтакте» по адресу <https://vk.com/club215862997>.

6.3. Задачей Правления Совета является практическая реализация решений общих собраний Совета. В своей работе Правление Совета руководствуется настоящим Положением и решениями общих собраний.

6.4. Правление Совета:

- (a) Избирается на общем собрании Совета и состоит из Председателя, Секретаря и трех (минимум двух) членов Счетной комиссии;
- (b) Собрания Правления Совета проводятся в очной, онлайн или заочной форме (путем заочного онлайн голосования).
- (c) Любой Член Правления может выйти из Правления по собственному желанию. Любой Член Правления может быть переизбран по инициативе Общего собрания Совета простым большинством голосов.

## **7. Порядок принятия решений Советом**

7.1. Совет осуществляет свою работу на очных или онлайн заседаниях, организованных с помощью современных средств коммуникации, а также путем заочного онлайн голосования.

7.2. Кворум для проведения заседания Совета составляет не менее половины утвержденного состава членов и учредителей Совета. Кворум для проведения заседания структурного подразделения Совета составляет не менее половины утвержденного состава членов и учредителей Совета от этого структурного подразделения.

7.3. По любому вопросу, включенному в повестку дня, могут быть объявлены прения по требованию любого члена Совета.

7.4. Решения Совета считаются принятыми, если за них проголосовало более половины участников заседания. В случае спорных вопросов при голосовании, Председатель Совета имеет право решающего голоса.

7.5. Документация Совета ведется секретарем Совета. Решения Совета и протоколы его заседаний доводятся до сведения администрации Школы и общественности путем размещения в информационном пространстве Школы (доска объявлений, сайт Школы, социальные сети и группы Школы).

## 8. Приглашенные лица

8.1. Любой член или учредитель Совета может приглашать на заседания Совета лиц, не являющихся членами или учредителями Совета, из числа родителей (законных представителей) учащихся Школы и сотрудников Школы, а также специалистов для консультаций по поднимаемым на заседаниях вопросам, с предварительным предупреждением о данном приглашении Председателя Совета, не менее чем за 3 дня до заседания.

8.2. Приглашенные лица имеют право выступать на собрании, принимать участие в обсуждении вопросов по утвержденной повестке, но не участвуют в голосовании.

## 9. Заключительные положения

9.1 По всем вопросам, не урегулированным настоящим Положением, решения принимаются исходя из принципов открытости, гласности и учета разных мнений как можно большего количества родителей обучающихся.

9.2. Совет может вносить изменения в настоящее Положение путем внесения предложений и голосования на общем Собрании.

9.3. Собрания Совета могут транслироваться в социальных группах и на каналах Школы.

9.4 При принятии новой версии Положения, предыдущее утрачивает свою силу.

9.5 Открытый интернет-ресурс для ознакомления деятельностью Совета – группа социальной сети «ВКонтакте» по адресу <https://vk.com/club215862997>. Для электронных писем email : [rodsovet199spb@mail.ru](mailto:rodsovet199spb@mail.ru) .

Данное Положение составлено на 7 страницах.

Председатель Совета Родителей

Архипова Лаура Александровна

Секретарь Совета Родителей

Рошневская Елена Владимировна