

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 199
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
ГБОУ школа №199
Приморского района
Санкт-Петербурга
Протокол от «10» августа 2022 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБОУ школа №199
Приморского района
Санкт-Петербурга
от «10» августа 2022 г. № 8/2

**ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе педагога в структурном подразделении отделения
дошкольного образования
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 199
Приморского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о рабочей программе педагога (далее-Положение) разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее - ФГОС);
 - В соответствии с Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об Утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования"
 - Уставом, локальными актами школы, приказами и распоряжениями директора ГБОУ школы № 199 Приморского района Санкт-Петербурга и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок создания и оформления рабочей программы педагогов Отделения дошкольного образования Государственного бюджетного образовательного учреждения школы № 199 Приморского района Санкт-Петербурга в соответствии с ФОП, реализующего образовательную программу дошкольного образования.
- 1.3. Рабочая программа является неотъемлемой частью образовательной программы дошкольного Отделения дошкольного образования Государственного бюджетного образовательного учреждения школы № 199 Приморского района Санкт-Петербурга в соответствии с ФОП (далее – Программа), направленная на реализацию Программы в полном объеме.
- 1.4. Рабочая программа (цели, задачи, содержание и организация образовательной деятельности) разрабатывается на основе Образовательной программы ОДО ГБОУ школа № 199 в соответствии с ФОП.
- 1.5. Структура и содержание программы разрабатывается в соответствии с ФГОС дошкольного образования и ФОП ДО, по следующим образовательным областям: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Физическое развитие», «Художественно-эстетическое развитие».
- 1.6. Рабочая программа – нормативный документ, который составляется с учетом особенностей Отделения дошкольного образования Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения общеобразовательной школы № 199 отделения дошкольного образования детей Приморского района Санкт-Петербурга (далее ОДО ГБОУ школа № 199), определяющий объем, порядок, содержание образовательной деятельности в конкретной возрастной группе, базирующийся на Программе, реализующейся в ОДО ГБОУ школа № 199.
- 1.7. Рабочая программа – индивидуальный инструмент воспитателя, в котором он определяет наиболее оптимальные и эффективные для определенной возрастной группы содержание, формы, методы и приемы организации образовательной деятельности с целью получения результата, соответствующего требованиям стандарта.
- 1.8. При составлении Программы учитываются такие факторы как:

- целевые ориентиры и ценностные основания деятельности ОДО ГБОУ школа № 199;
- состояние здоровья воспитанников;
- уровень их способностей;
- характер познавательной мотивации;
- образовательные потребности воспитанников;
- возможности воспитателя;
- состояние методического и материально-технического обеспечения ОДО ГБОУ школа № 199.

1.9. Рабочая программа, представляющая информацию об организации образовательной деятельности в рамках реализации Программы, является документом, позволяющим обеспечить качество педагогической деятельности педагогического работника.

1.10. Рабочая программа педагога – «визитная карточка» образовательной деятельности конкретной возрастной группы, являющаяся своеобразным путеводителем, в первую очередь для заказчиков данных образовательных услуг – воспитанников и их родителей.

1.11. За полнотой и качеством реализации Рабочей программы осуществляется должностной контроль со стороны старшего воспитателя ОДО ГБОУ.

1.12. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ОДО ГБОУ.

1.13. Положение принимается на неопределенный срок.

1.14. После принятия Положения в новой редакции данная редакция автоматически утрачивает силу.

2. Цели и задачи Рабочей программы педагога

2.1. Цель рабочей программы – планирование, организация и управление образовательной деятельностью в рамках реализации Программы ОДО ГБОУ.

2.2. Задачи Рабочей программы – конкретное определение содержания, форм и методов организации образовательной деятельности в рамках реализации Программы с учетом особенностей организации образовательного процесса в ОДО ГБОУ и контингента воспитанников.

2.3. Рабочая программа:

- конкретизирует цели и задачи;
- определяет объем и содержание материала, умений и навыков, которыми должны обладать воспитанники;
- оптимально распределяет время по темам, видам детской деятельности;
- активизирует познавательную деятельность воспитанников, развитие их творческих способностей;
- отражает специфику региона, конкретной образовательной организации и конкретной возрастной группы.

2.4. Рабочая программа регламентирует деятельность воспитателей, специалистов и воспитанников в ходе образовательного процесса по конкретной образовательной программе.

3. Технология разработки программы педагога.

3.1. Рабочая программа разрабатывается педагогами образовательного учреждения самостоятельно в соответствии с настоящим положением реализуемой образовательной программой дошкольного образования, разработанной и утвержденной дошкольным образовательным учреждением.

3.2. Допускается разработка программы коллективом воспитателей ОДО ГБОУ, объединённых одной возрастной категорией воспитанников или коллективом специалистов, объединённых одним направлением работы.

3.3. Рабочая программа разрабатывается педагогами ежегодно на текущий учебный год (с учетом сроков функционирования образовательной организации в летний период).

4. Структура Рабочей программы

4.1. Структура Рабочей программы является формой представления пяти образовательных областей как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации.

4.2. Структура Рабочей программы педагога:

- *Целевой раздел* (пояснительная записка; цели и задачи образовательной деятельности; педагогические принципы и подходы, планируемые образовательные результаты, диагностические материалы)
- *Содержательный раздел* (задачи и содержание образовательной деятельности по областям, КТП, содержание ЧФУОО)
- *Организационный раздел* (распорядок и режим дня, Особенности организации РППС)
- Приложения.

4.3. Конструктор для разработки Рабочей программы педагога:

Содержание:

I. Целевой раздел

1.1. Пояснительная (с указанием актуальности программы, участников программы, сроки реализации) Нормативные документы на основе чего разработана программа;

1.1.1. **Цели и задачи программы**

1.1.2. Педагогические принципы и подходы к формированию программы

1.2. Планируемые образовательные результаты освоения Федеральной программы

<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202212280044?index=6&rangeSize=1>

1.2.1. **Подходы к педагогической диагностике** планируемых образовательных результатов (методы), периодичность проведения

1.2.2. Диагностические материалы

1.3. Возрастные и индивидуальные особенности контингента (характеристика особенностей развития детей)

1.4. Цели и задачи части, формируемой участниками образовательных отношений

1.5. Планируемые образовательные результаты освоения ЧФУОО

II. Содержательный раздел

2.1. Общие положения

2.2. Задачи и содержание образования (обучения и воспитания)

по 5 образовательным областям: (для каждой возрастной группы)

2.2. Комплексно-тематический план образовательной деятельности по 5 образовательным областям.

2.3. Содержание ЧФУОО

2.4. Формы, средства, методы и технологии реализации образовательной программы

2.5. Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик. Образовательная деятельность (*Создание условий для совместной деятельности с детьми, самостоятельной деятельности, интеграция видов деятельности /взаимосвязь в образовательном процессе; Создание условий для игровой деятельности; Образовательная деятельность в режимных моментах; Занятие; Прогулка; Од во вторую половину дня*)

2.6. Способы и направления поддержки детской инициативы.

2.7. Особенности взаимодействия с семьями обучающихся.

III. Организационный раздел.

3.1. Распорядок и режим дня

Организация образовательной деятельности в течение учебного года

3.2. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды

3.3. Материально- техническое обеспечение, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания.

3.4. Примерный перечень литературных, музыкальных, художественных и кинематографических произведений для реализации Программы (по возрастам)

3.5. Федеральный календарный план воспитательной работы

4.3. Рабочая программа должна:

- четко определять цели, задачи;
- реализовывать системно-деятельностный подход в отборе программного материала;
- комплексно определять требования к приобретаемым воспитанниками знаниям и умениям;
- рационально определить формы организации процесса обучения и воспитания с учетом возрастных особенностей детей.