

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 199  
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**ПРИНЯТО**

решением педагогического совета  
ГБОУ школа №199  
Приморского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол от «29» августа 2023 г. № 1

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ГБОУ школа №199  
Приморского района  
Санкт-Петербурга  
от «29» августа 2023 г. № 65/2

**УЧТЕНО мнение**

Совета родителей (законных представителей)  
ГБОУ школа №199  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Протокол от «28» августа 2023 г. № 1

**УЧТЕНО мнение**

Совета обучающихся  
ГБОУ школа №199  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Протокол от «28» августа 2023 г. № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о режиме занятий обучающихся  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
средняя общеобразовательная школа № 199  
Приморского района Санкт-Петербурга**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся устанавливает организацию образовательного процесса и режим занятий обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 199 Приморского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Положение) устанавливает организацию образовательного процесса и режим занятий обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 199 Приморского района Санкт-Петербурга (далее по тексту - Образовательное учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);

Федеральным законом РФ от 24 июля 1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее - СП 2.4.3648-20);

Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 (далее - СанПиН 1.2.3685-21);

Закона Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (с изменениями и дополнениями);

Устава Образовательного учреждения.

## **2. Режим образовательного процесса**

2.1. Организация образовательной деятельности в школе осуществляется в соответствии с образовательными программами, соответствующим требованиям ФООП НОО и ООО календарным учебным графиком и расписанием занятий, утвержденными директором Образовательного учреждения.

2.2. Обучение и воспитание в организации, Образовательного учреждения, ведется на русском языке.

2.3. Организация образовательной деятельности осуществляется по учебным четвертям. Образовательное учреждение работает в режиме 5-дневной учебной недели в одну смену.

2.4. Продолжительность учебного года при получении начального общего образования составляет в 1 классах – 33 недели, во 2-4 классах 34 недели; при получении основного общего образования - 34 недели;

2.5. Учебный год в образовательной организации начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.6. Учебный год в образовательной организации заканчивается 26 мая. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год заканчивается в предыдущий рабочий день. Для 9 классов окончание учебного года определяется ежегодно в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации.

2.7. С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени и каникул. Продолжительность

каникул должна составлять не менее 7 календарных дней.

2.8. Продолжительность учебных четвертей составляет: I четверть – 8 учебных недель, II четверть – 8 учебных недель, III четверть – 11 учебных недель, IV четверть – 7 учебных недель.

2.9. Продолжительность каникул составляет:

по окончании I четверти (осенние каникулы) – 9 календарных дней;

по окончании II четверти (зимние каникулы) – 9 календарных дней;

по окончании III четверти (весенние каникулы) – 9 календарных дней;

по окончании учебного года (летние каникулы) – не менее 8 недель.

Дополнительные каникулы для обучающихся первых классов - 9 календарных дней.

2.10. Продолжительность урока не должна превышать 45 минут.

2.11. Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих требований:

учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену, обучение в первом полугодии: в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре – декабре – по 4 урока в день по 35 минут каждый; в январе – мае – по 4 урока в день по 40 минут каждый;

в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

Обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

2.12. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 урока) – 20-30 минут. Вместо одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устанавливать две перемены по 20 минут каждая (для приема пищи). Расписание звонков ежегодно утверждается приказом директора Образовательного учреждения

2.13. Количество часов, отведённых на освоение обучающимися учебного плана, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки, установленной СанПиН 1.2.3685-21.

I классы- 21 час;

II-IV классы - 23 часа;

V классы- 29 часов;

VI классы - 30 часов;

VII классы - 32 часа;

VIII-IX - 33 часа.

2.14. Затраты времени на выполнение домашнего задания не превышают (по всем предметам) в астрономических часах: во II-III классах – 1,5 ч., в IV-V классах – 2 ч., в VI-VIII классах – 2,5 ч., в IX-XI классах – 3,5 ч.

2.15. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определенной гигиеническими нормативами.

2.16. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объём максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

для обучающихся 1-х классов – не должен превышать 4 уроков и один раз в неделю – 5 уроков, за счет урока физической культуры;

для обучающихся 2–4 классов – не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;

для обучающихся 5 и 6 классов – не более 6 уроков;

для обучающихся 7-9 классов – не более 7 уроков.

2.17. При проведении занятий по иностранному языку со 2 по 9 класс, информатике и

технологии на уровне основного общего образования, допускается деление класса на две подгруппы, если наполняемость класса составляет 25 человек и более.

2.18. Занятия начинаются не ранее 8 часов утра и заканчиваются не позднее 19 часов.

2.19. Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью должна составлять не менее 20-30 минут, за исключением обучающихся с ОВЗ, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.

2.20. Факультативные занятия и занятия по программам дополнительного образования планируют на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных (дополнительных) занятий и последним уроком необходимо организовывать перерыв продолжительностью не менее 20 минут.

### **3.Режим каникулярного времени**

3.1. С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени и каникул. Продолжительность каникул должна составлять не менее 9 календарных дней.

Для обучающихся во время каникул проводятся занятия детских объединений дополнительного образования, внеклассные мероприятия, экскурсии (по отдельному плану).

3.2. Образовательное учреждение организует летний отдых обучающихся на базе городских лагерей района, загородных лагерей - для детей, требующих особого педагогического внимания.

### **4. Режим внеурочной деятельности**

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, занятий внеурочной деятельности, занятий детских объединений дополнительного образования.

4.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия осуществляется в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы регламентируется приказом по Образовательному учреждению. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, назначенный приказом Образовательного учреждения и прошедший инструктаж по охране труда. Ответственный работник проводит инструктаж по охране труда, правилам дорожного движения, технике безопасности с обучающимися.

4.3. Групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 20 минут после окончания уроков.

4.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

4.5. В Образовательном учреждении по желанию и запросам родителей (законных представителей) открыты группы продленного дня для обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается приказом директора.

### **5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся**

Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета Образовательного учреждения с учетом мнения совета обучающихся, с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при

наличии указанных советов) и утверждается приказом руководителя Образовательного учреждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение (в том числе, в виде новой редакции Положения) принимаются решением Педагогического совета Образовательного учреждения с учетом мнения совета обучающихся, с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии указанных советов) и утверждаются приказом руководителя Образовательного учреждения.